



WIR SUCHEN DICH

Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

Bei uns kannst du Arbeitsabläufe von A-Z miterleben und an abwechslungsreichen Aufgaben mitwirken. Für unser Innovationsteam suchen wir dich als Verstärkung.

Darauf kannst du dich freuen:

EFS Handling = Sondermaschinenbau + Handhabungstechnik und Automatisierung + Innovationsschmiede + mittelständiges Unternehmen + Technologieführer + qualifizierter Mitarbeiter + Nachhaltigkeit.

Dein Daily Doing:

- Ansprechpartner für administrative und organisatorische Aufgaben
- Unterstützung der kaufmännischen Abwicklung im ERP-System
- Rechnungsprüfung
- Allgemeine Verwaltungsarbeiten

Deine Skills:




- Erfolgreiche abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erste Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich
- Sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen
- Selbstständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- Organisationstalent, Begeisterungs- und Teamfähigkeit
- Englischkenntnisse runden dein Profil ab

Was dich erwartet:

- Vielseitige Tätigkeiten in einem innovativen und zukunftsorientierten Umfeld
- Spannende und interessante Aufgabenbereiche
- Flexible Arbeitszeitenregelung
- Betriebliche Altersversorgung
- Gemeinsame Teamevents und nette Kollegen in einem internationalen Team

Haben wir dein Interesse geweckt, würden wir uns über eine Bewerbung oder Kontaktaufnahme sehr freuen.

EFS Gesellschaft für Hebe- und Handhabungstechnik mbH, Landturmstraße 15, 74226 Nordheim
Personalabteilung, Frau Sandra Philipp

 +49 7133 97676 54
 bewerbung@efs-handling.com
 www.efs-handling.com

 **INNOVATION IN MOTION**

